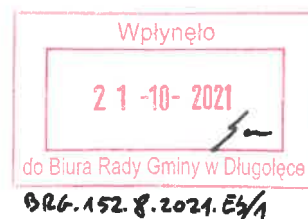


**UCHWAŁA Nr
RADY GMINY DŁUGOŁĘKA
z dnia**



w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Długołęka

Na podstawie art. 5a ust. 2 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst. jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) RADA GMINY DŁUGOŁĘKA uchwala, co następuje

§ 1. Uchwala się Regulamin określający zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Długołęka, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długołęka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

ZAŁĄCZNIK do Uchwały nr.....

RADY GMINY DŁUGOŁĘKA

z dnia

REGULAMIN określający zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami GMINY DŁUGOŁĘKA

Rozdział 1

Przepisy ogólne

- § 1. Konsultacje społeczne stanowią jedną z form udziału obywateli w sprawowaniu władzy.
- § 2. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Długoleka przeprowadza się:
1. W przypadkach określonych w ustawach.
 2. W innych sprawach ważnych dla Gminy Długoleka, w tym m.in. w sprawach:
 - 1) wniosków w zakresie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Długoleka, które mają być przedmiotem obrad Komisji Rozwoju Gospodarczego, Ochrony Środowiska i Komunikacji;
 - 2) dokumentów planistycznych takich jak:
 - miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego;
 - studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego;
 - uchwały w sprawie zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń;na etapie projektowania przed ich formalnym przekazaniem do opiniowania i uzgodnień;
 - 3) mogących mieć istotny wpływ na jakość życia czy rozwój lokalnej wspólnoty, w tym kwestii strategicznych, wieloletnich planów inwestycyjnych, kluczowych inwestycji infrastrukturalnych;
 - 4) dotyczących kwestii złożonych, których przedstawienie wymaga bezpośredniej komunikacji i dialogu;
 - 5) niepopularnych lub drażliwych dla lokalnej społeczności, które mogą być przyczyną nieporozumień i konfliktów.
 3. W sprawie uchylecia lub zmiany niniejszego Regulaminu.
- § 3. Celem konsultacji społecznych jest:
- 1) wsparcie i optymalizacja procesu decyzyjnego władz Gminy Długoleka;
 - 2) stworzenie przestrzeni do dyskusji pomiędzy przedstawicielami władz Gminy Długoleka a lokalną społecznością;

- 3) realna współpraca Urzędu Gminy z mieszkańcami w zakresie ujętym w § 2 poprzez optymalne planowanie ładu przestrzennego gminy z uwzględnieniem obecnych oraz przyszłych potrzeb mieszkańców;
- 4) pozyskanie opinii lub uwag w temacie stanowiącym przedmiot konsultacji;
- 5) budowa i umacnianie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego.

§ 4. 1. W konsultacjach społecznych mogą uczestniczyć:

- 1) mieszkańcy Gminy Długoleka;
- 2) organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy Długoleka.

2. Konsultacje przedsięwzięć złożonych i wymagających wiedzy specjalistycznej mogą odbywać się z udziałem ekspertów posiadających wiedzę merytoryczną oraz praktyczną w danej dziedzinie.

Rozdział 2

Tryb i zasady przeprowadzania konsultacji społecznych

§ 5. Konsultacje społeczne powinny być przeprowadzane w oparciu o następujące zasady:

- 1) dobrej wiary - konsultacje prowadzone są w duchu dialogu obywatelskiego. Strony słuchają się nawzajem, wykazując wolę zrozumienia odmiennych racji;
- 2) powszechności - każda osoba zainteresowana tematem konsultacji może wyrazić w nich swój pogląd;
- 3) przejrzystości - informacje o celu, regułach, przebiegu i wyniku konsultacji muszą być powszechnie dostępne, zamknięte spotkania eksperckie nie są traktowane jako konsultacje publiczne, opinie anonimowe nie są przyjmowane;
- 4) responsywności - każdemu, kto zgłosi opinię, należy się merytoryczna odpowiedź we wskazanym terminie, co nie wyklucza sporządzenia odpowiedzi zbiorczych;
- 5) koordynacji - konsultacje powinny mieć gospodarza odpowiedzialnego za ich przeprowadzenie;
- 6) przewidywalności - konsultacje powinny być prowadzone na możliwie jak najwcześniejszym etapie tworzenia założeń do konsultowanego projektu lub prac nad wstępną jego wersją, a w przypadku inwestycji na etapie jej planowania;
- 7) poszanowania interesu ogólnego - ostateczne decyzje podejmowane w wyniku przeprowadzonych konsultacji powinny reprezentować interes publiczny i dobro ogólne.

§ 6. 1. Konsultacje społeczne uważa się za ważne bez względu na liczbę uczestników.

2. Wynik konsultacji społecznych, poza sytuacjami określonymi w ustawach, ma charakter opiniotwórczy i nie jest wiążący dla władz Gminy Długoleka, powinien być jednak brany pod uwagę w procedowaniu w sprawie.

3. Konsultacje powinny być organizowane w sposób umożliwiający ich uczestnikom zapoznanie się ze sprawą będącą przedmiotem konsultacji i skutkami jej realizacji.

4. Konsultacje w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:

- 1) gminny – dotyczący całego obszaru gminy;
- 2) lokalny – dotyczący mieszkańców określonego terytorium gminy np. sołectwa;
- 3) środowiskowy – dotyczący spraw ważnych dla określonej grupy mieszkańców.

§ 7. 1. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji społecznych podejmuje Wójt Gminy Długoleka w drodze zarządzenia, które po podpisaniu publikowane jest bez zbędnej zwłoki w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Konsultacje społeczne” oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Długoleka.

2. Zarządzenie, o którym mowa w § 7 ust. 1 określa:

- 1) sprawę mającą być przedmiotem konsultacji;
- 2) czas trwania konsultacji wyznaczony poprzez datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 3) podmioty uczestniczące w konsultacjach;
- 4) formy przeprowadzenia konsultacji;
- 5) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

3. Czas trwania konsultacji społecznych nie może być krótszy niż 21 dni.

4. W uzasadnionych przypadkach czas trwania konsultacji może zostać skrócony, jednakże nie może być krótszy niż 7 dni.

5. Skrócenie czasu trwania konsultacji wymaga pisemnego uzasadnienia.

§ 8. 1. Wójt Gminy Długoleka przeprowadza konsultacje społeczne:

- 1) z własnej inicjatywy obligatoryjnie w sprawach określonych w §2 ust. 1 i ust. 2 pkt 1-3 i ust.3;
- 2) na wniosek grupy radnych w liczbie co najmniej 1/3 Rady Gminy;
- 3) na wniosek co najmniej trzech organizacji działających na terenie Gminy Długoleka, w zakresie ich działalności statutowej;
- 4) na wniosek grupy co najmniej 50 mieszkańców Gminy Długoleka;
- 5) na wniosek sołtysa wraz z radą sołecką w przypadku konsultacji o zasięgu lokalnym ograniczonym do danego sołectwa.

2. W przypadku wniosku o przeprowadzenie konsultacji złożonego przez grupę mieszkańców Gminy Długoleka za mieszkańca uznaje się osobę zamieszkałą w Gminie Długoleka lub posiadającą czynne prawo wyborcze i wpisaną do stałego rejestru wyborców.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 2-5 niniejszego paragrafu, powinien obligatoryjnie zawierać:

- 1) opis sprawy mającej być przedmiotem konsultacji;
- 2) propozycję form przeprowadzenia konsultacji;
- 3) propozycję czasu trwania konsultacji;
- 4) uzasadnienie potrzeby przeprowadzenia konsultacji;
- 5) zasięg konsultacji;
- 6) wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu, powinien dodatkowo zawierać podpisy radnych składających ten wniosek.

5. Wniosek, o którym mowa w ust 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu, powinien dodatkowo zawierać:

- 1) nazwy organizacji popierających wniosek;
- 2) adresy siedzib organizacji popierających wniosek;
- 3) podpisy osób upoważnionych do reprezentowania organizacji;

4) dane osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie złożonego wniosku oraz należy do niego dołączyć aktualne statuty tych organizacji.

6. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu, powinien dodatkowo zawierać:

- 1) imiona i nazwiska osób popierających wniosek;
- 2) adresy zamieszkania osób popierających wniosek;
- 3) własnoręczne podpisy osób popierających wniosek;
- 4) dane osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie złożonego wniosku.

7. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 5 niniejszego paragrafu, powinien dodatkowo zawierać podpisy sołtysa oraz członków rady sołeckiej.

§ 9. 1. Wójt Gminy Długoleka rozpatruje wniosek, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 2-5, w terminie 14 dni od daty jego złożenia w Urzędzie Gminy Długoleka.

2. Wójt Gminy Długoleka dokonuje oceny formalnej wniosku.

3. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych nie spełnia wymogów formalnych określonych w § 8 ust. 3-7, Wójt Gminy Długoleka pisemnie informuje wnioskodawcę o brakach.

4. Wnioskodawca może uzupełnić braki we wniosku w terminie 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia.

5. W przypadku nieuzupełnienia wniosku we wskazanym terminie pozostawia się go bez rozpatrzenia o czym Wójt Gminy Długoleka informuje na piśmie wnioskodawcę.

6. W przypadku pozytywnej oceny formalnej wniosku, Wójt Gminy Długoleka wydaje zarządzenie, o którym mowa w § 7 ust. 1.

§ 10. 1. Konsultacje społeczne przeprowadza się w co najmniej jednej z dwóch podanych poniżej form:

- 1) co najmniej jednego protokolowanego publicznego spotkania z uczestnikami konsultacji umożliwiającego wymianę opinii i argumentów pomiędzy samymi uczestnikami konsultacji oraz wymianę opinii i argumentów pomiędzy organami Urzędu Gminy Długoleka i uczestnikami konsultacji, prowadzone w sposób umożliwiający składanie uwag i wniosków;
- 2) co najmniej jednego warsztatu dla uczestników konsultacji z udziałem przedstawicieli Wójta Gminy Długoleka umożliwiającego zdobycie wiedzy na temat konsultowanego przedsięwzięcia i sformułowania przez uczestników rozwiązania poddanego rozważaniu.

2. Ponadto konsultacje przeprowadza się również w co najmniej dwóch z podanych niżej form:

- 1) badania jakościowe i ilościowe, w tym reprezentatywne badania opinii publicznej;
- 2) sondaże i ankiety on-line;
- 3) formularze umożliwiające wyrażanie opinii;
- 4) umieszczanie projektów dokumentów bądź propozycji rozwiązań na stronie internetowej Urzędu Gminy Długoleka oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Konsultacje społeczne” i przyjmowanie opinii przesłanych na piśmie na

adres Urzędu Gminy Długoleka (ul. Robotnicza 12, 55-095 Długoleka) lub drogą elektroniczną na adres: gmina@gmina.dlugoleka.pl;

5) zbieranie uwag w punkcie konsultacyjnym, w którym wyłożono do publicznego wglądu dokumenty dotyczące konsultowanej sprawy;

6) konsultacje on-line

7) debaty z ekspertami w dziedzinie będącej przedmiotem konsultacji;

8) warsztaty stacjonarne;

9) spotkania i wizje lokalne realizowane w terenie;

10) spacer badawczy.

3. Wyboru form konsultacji dokonuje Wójt Gminy Długoleka. W szczególnych przypadkach, z uwagi na czas i koszty, Wójt Gminy Długoleka może ograniczyć konsultacje społeczne do jednej z form wymienionych w § 10 ust. 1 i jednej z form z § 10 ust.2. Sytuacje takie wymagają głębokiej analizy sprawy oraz pisemnego uzasadnienia.

4. Konsultacje powinny być przeprowadzane z zastosowaniem co najmniej jednej formy internetowej.

5. Konsultacje przedsięwzięć wymagających wiedzy specjalistycznej mogą odbywać się z udziałem ekspertów z danej dziedziny.

6. Konsultacje społeczne w formach wymienionych w ust. 1 pkt i ust. 2 pkt 6-9 niniejszego paragrafu mogą być ponadto prowadzone przez:

1) zewnętrznego moderatora;

2) osobę upoważnioną przez Wójta Gminy Długoleka, właściwą rzeczowo w zakresie przedmiotu konsultacji społecznych.

7. Zbieranie opinii oraz uwag, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, prowadzone jest z wykorzystaniem formularzy dostępnych w szczególności:

1) w wersji papierowej w Urzędzie Gminy Długoleka;

2) w wersji elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy Długoleka i w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Konsultacje społeczne”;

3) w miejscach właściwych ze względu na wybraną formę konsultacji.

8. Terminy i godziny spotkań związanych z konsultacjami społecznymi winny być tak wyznaczane, aby umożliwić zainteresowanym wzięcie w nich udziału. Zalecane jest aby, odbywały się w dniach roboczych w godzinach popołudniowych lub wieczornych, a w razie konieczności w dni wolne od pracy z wyjątkiem świąt.

9. Miejsca spotkań konsultacyjnych powinny być łatwo dostępne dla wszystkich mieszkańców Gminy Długoleka.

§ 11. 1. Ogłoszenie o konsultacjach społecznych umieszcza się na co najmniej 7 dni przed ich rozpoczęciem:

1) na stronie internetowej Urzędu Gminy Długoleka;

2) w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Konsultacje społeczne”;

3) na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Długoleka właściwych z uwagi na zasięg konsultacji;

4) na portalu społecznościowym prowadzonym przez Urząd Gminy Długoleka.

2. Informowanie o konsultacjach społecznych możliwe jest również poprzez:

- 1) informator SMS;
- 2) roznoszenie ulotek, rozwieszanie plakatów;
- 3) informacje w Gazecie Gminy Długoleka;
- 4) bezpośredni kontakt z uczestnikami za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub elektronicznej.

3. Ogłoszenie o konsultacjach społecznych powinno zawierać:

- 1) opis przedmiotu konsultacji wraz z uzasadnieniem;
- 2) formy przeprowadzenia konsultacji;
- 3) datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 4) zasięg konsultacji;
- 5) miejsce konsultacji w zależności od wybranej formy.

4. W sytuacjach nadzwyczajnych termin, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu może zostać skrócony do 3 dni, pod warunkiem zachowania kanałów informacyjnych wymienionych w ust.1 ust. 2.

§ 12. 1. Po przeprowadzonych konsultacjach społecznych Wójt Gminy Długoleka publikuje raport.

2. Raport, o którym mowa w ust. 1 zawiera:

- 1) opis przedmiotu konsultacji;
- 2) opis wykorzystanych form konsultacji;
- 3) liczbę uczestników konsultacji;
- 4) zestawienie zgłoszonych uwag wraz z odniesieniem się do nich oraz uzasadnieniem w przypadku ich nieuwzględnienia;
- 5) merytoryczne podsumowanie konsultacji;
- 6) w przypadku form konsultacyjnych wymienionych w § 10 ust. 1 i ust. 2 pkt 6-9 jako załącznik należy dołączyć listę obecności uczestników konsultacji;
- 7) podpis protokolanta;
- 8) inne załączniki, wynikające ze specyfiki przedmiotu i formy konsultacji.

3. Raport z przeprowadzonych konsultacji społecznych wraz z protokołami ze spotkań z mieszkańcami zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy Długoleka oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Konsultacje społeczne” w terminie 14 dni od zakończenia konsultacji.

4. Załącznik do protokołu, o którym mowa w ust. 2 pkt 6 niniejszego paragrafu, nie podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Długoleka oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

5. Ponadto w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Konsultacje społeczne” oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Długoleka zamieszcza się:

- 1) dokumenty związane z prowadzonymi konsultacjami, w tym: opracowania, projekty, wizualizacje i inne materiały odnoszące się do tematu konsultacji;
- 2) rejestr zgłoszonych wniosków o konsultacje.

Rozdział 3

Postanowienia końcowe

§ 13. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji społecznych pokrywane są z budżetu Gminy Długoleka.

§ 14. W sprawach, w których konsultacje społeczne przeprowadza się w przypadkach określonych w ustawach, niniejszy Regulamin ma zastosowanie w zakresie, w którym jego zapisy nie są sprzeczne z przepisami odrębnymi.

UZASADNIENIE

Istotą demokracji i społeczeństwa obywatelskiego jest możliwość uczestniczenia w procesie stanowienia prawa, a także podejmowania innych ważnych decyzji publicznych. Prawo to wyprowadzić można wprost z Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, a mianowicie art. 2 wskazującego na demokratyczną zasadę Państwa Polskiego oraz art. 4. mówiącego, że władza zwierzchnia w Rzeczypospolitej Polskiej należy do Narodu, który może ją wykonywać przez swoich przedstawicieli lub bezpośrednio. Dalsze normy prawne uzasadniające zaangażowanie społeczeństwa w procesy decyzyjne zawarte są w preambule Konstytucji RP, a mianowicie zasady pomocniczości oraz jawności życia publicznego. Określają one fundamentalne prawa człowieka o charakterze społeczno-politycznym.

Zgodnie z przyjętą w dniu 21 lutego 2019 r. uchwałą nr V/47/19 Rady Gminy Długoleka w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej Rada Gminy jest zobowiązana do procedowania uchwał stanowiących przejaw inicjatywy obywatelskiej.

Jednym z podstawowych narzędzi umożliwiających prowadzenie stałego i otwartego dialogu pomiędzy obywatelami a organami władzy publicznej są konsultacje społeczne. Służą one podjęciu przez władze optymalnych decyzji w sprawach publicznych. Zgodnie z art. 5a ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym konsultacje z mieszkańcami mogą być przeprowadzane w wypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych sprawach ważnych dla gminy. Natomiast w art. 5a ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym ustawodawca nałożył na rady gmin obowiązek określenia w formie uchwały zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami. Niniejsza uchwała wraz z regulaminem stanowi zestaw zasad i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych oraz pozwala na uporządkowanie, usprawnienie oraz uczynienie transparentnym dialogu lokalnych władz z mieszkańcami. Celem niniejszej uchwały jest wzmocnienie mechanizmów partycypacji społecznej oraz podniesienie jakości wzajemnej współpracy na rzecz Gminy Długoleka.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

