

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY DŁUGOŁĘKA**

z dnia

**w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506 ze zm. ) oraz art. 6n ust.1 oraz art. 6m ust. 1, 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r. poz. 2010) Rada Gminy Długołęka uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z tytułu zamieszkania, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 2.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

**§ 3.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, stanowiący załącznik nr 3 do uchwały.

**§ 4. 1.** Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójta Gminy Długołęka deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od daty zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

**§ 5. 1.** Format elektroniczny deklaracji określony jest w formacie danych XML.

2. Układ informacji i powiązań między nimi w formacie danych XML dla wzoru, o którym mowa w § 1 określa załącznik nr 4 do uchwały.

3. Układ informacji i powiązań między nimi w formacie danych XML dla wzoru, o którym mowa w § 2 określa załącznik nr 5 do uchwały.

4. Układ informacji i powiązań między nimi w formacie danych XML dla wzoru, o którym mowa w § 3 określa załącznik nr 6 do uchwały.

**§ 6.** Deklaracje przesyłane są z wykorzystaniem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, zwanej dalej "ePUAP", za pomocą protokołu komunikacyjnego sieci WWW (HTTP) szyfrowanego przy użyciu protokołu szyfrującego dla sieci WWW (SSL).

**§ 7.** Deklaracje przesyłane drogą elektroniczną opatrywane są:

- 1) bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub
- 2) podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r., poz. 700)

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długołęka.

**§ 9.** Traci moc uchwała nr XI/142/15 Rady Gminy Długołęka z dnia 4 grudnia 2015 roku w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

INSPEKTOR

INSPEKTOR

Zastępca Kierownika  
Wydziału Ochrony Środowiska

Ewelina Byra

Marta Świątek

Marta Nawrocka

RADCA PRAWNY

Marta Świątek

## UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. z 2019 r., poz. 730) zobligowała gminy do umieszczenia we wzorze deklaracji informacji wskazanych w art. 13 ust. 1 i 2 w/w rozporządzenia - tj. "klauzuli informacyjnej RODO". Ponadto nowelizacja ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) zobowiązała mieszkańców do selektywnej zbiórki odpadów na nieruchomości, co zostało ujęte w nowych wzorach deklaracji.

Zastępca Kierownika  
Wydziału Ochrony Środowiska

*Maria Nawrocka*



**D.4. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁWŁAŚCICIELA**

22. Kraj	23. Województwo	24. Powiat	
25. Gmina	26. Ulica	27. Nr budynku	28. Nr lokalu
29. Miejscowość	30. Kod pocztowy	31. Poczta	

**D.5. DANE O NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

32. Gmina	33. Ulica	34. Nr budynku	35. Nr lokalu
36. Miejscowość	37. Kod pocztowy	38. Poczta	
39. Nr działki	40. Obręb	41. Ilość lokali mieszkalnych (dotyczy budynków wielolokalowych)	

**D.6. RODZAJ NIERUCHOMOŚCI**

42. Zaznaczyć właściwy kwadrat:

1. Nieruchomość zamieszkała typ I (na której zamieszkują mieszkańcy)
2. Nieruchomość zamieszkała typ II (na której zamieszkują mieszkańcy oraz na której w części lokalu mieszkalnego prowadzi się obsługę biurową działalności gospodarczej)
3. Nieruchomość mieszana (na której zamieszkują mieszkańcy oraz na której prowadzona jest działalność w wyniku której powstają odpady)

**E. WYMIAR OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z TYTUŁU OSÓB ZAMIESZKAŁYCH**

	Podstawa wyliczenia opłaty (ilość osób zamieszkałych)	Stawka opłaty [zł] wynikająca z Uchwały Rady Gminy Długoleka (ogłoszonej w Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego)	Kwota opłaty [zł] (iloczyn poz. 43 i 44) (Kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu)
1. Opłata z tytułu osób zamieszkałych na stałe na nieruchomości	43.	44.	45.
	.....	..... zł	..... zł/miesiąc

**F. DODATKOWE INFORMACJE O NIERUCHOMOŚCI**

46. Czy na nieruchomości kompostowane są odpady? (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie	47. Czy istnieje konieczność odbioru bioodpadów z nieruchomości? (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
---	---

**G. POUCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ****Pouczenie**

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 poz. 1438).

48. Imię i nazwisko właściciela	49. Imię i nazwisko współwłaściciela
50. Podpis / Data wypełnienia deklaracji (dd-mm-rrrr)	51. Podpis / Data wypełnienia deklaracji (dd-mm-rrrr)

**H. ADNOTACJE ORGANU WERYFIKUJĄCEGO WYSOKOŚĆ OPŁATY**

52. Uwagi organu	
53. Data (dd-mm-rrrr)	54. Podpis weryfikującego formularz

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2)</sup> W przypadku składania jednej deklaracji przez współwłaścicieli deklarację wypełniają i podpisują współwłaściciele. W przypadku nieruchomości będącej przedmiotem małżeńskiej wspólności ustawowej deklarację wypełniają i podpisują oboje małżonkowie. W przypadku, gdy współwłaścicieli nieruchomości jest więcej niż pół w części D niniejszej deklaracji – pozostałe osoby składające deklarację wypełniają załącznik nr 1A do deklaracji.

## Objaśnienia do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z tytułu zamieszkania

I. Formularz jest przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, do których ma zastosowanie art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz. U. z 2019 r., poz. 2010).

W przypadku posiadania kilku nieruchomości należy wypełnić deklarację dla każdej nieruchomości **oddzielnie**.

Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

Jeżeli pole przeznaczone do wypełnienia nie będzie wypełnione – organ weryfikujący przyjmie, że składający deklarację wpisał „0” lub „nie dotyczy”.

### Część B

- Pole „pierwsza deklaracja” należy zaznaczyć „X” w przypadku, gdy dany podmiot nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, której dotyczy deklaracja. Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- Pole „nowa deklaracja (zmiana dotychczasowej)” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- Pole „korekta deklaracji” należy zaznaczyć znakiem „X” m.in. w przypadku błędu (np. oczywista omyłka pisarska, błąd rachunkowy) w złożonej już deklaracji. Zgodnie z art. 81§ 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900) do korekty deklaracji należy dołączyć pisemne uzasadnienie przyczyn korekty.

### Część E

Sposób wyliczenia opłaty za zagospodarowanie odpadów komunalnych z tytułu osób zamieszkałych:

- w pozycji 43 należy podać liczbę osób zamieszkałych na terenie nieruchomości,
- w pozycji 44 należy podać miesięczną stawkę opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi od jednego mieszkańca wynikającą z uchwały Rady Gminy Długoleka „w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki takiej opłaty”,
- w pozycji 45 należy podać kwotę, która stanowi iloczyn ilości osób zamieszkałych i stawki opłaty (poz. 43 x poz. 44) (Kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu.)

Opłatę za zagospodarowanie odpadami komunalnymi z terenu nieruchomości, zgodnie uchwałą Rady Gminy Długoleka „w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi”, należy uiszczać w terminach płatności do 15 stycznia, 15 kwietnia, 15 lipca i 15 października danego roku na wskazany przez Urząd Gminy Długoleka indywidualny numer rachunku bankowego.

### Część G

Podpis składany w pozycji 50, 51, 140, 142, 144, 146, 148, 150 stanowi potwierdzenie zapoznania się z pouczeniem, które znajduje się w części G.

Część H dotyczy organu dokonującego weryfikację deklaracji.

### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Długoleka*, z siedzibą w Urzędzie Gminy Długoleka, ul. Robotnicza 12, 55-095 Mirków, tel. 71 3230203 e-mail: gmina@gmina.dlugoleka.pl

2. W Urzędzie Gminy Długoleka funkcję Inspektora Ochrony Danych powierzono Kancelarii Prawnej Leśny i Wspólnicy, w ramach której funkcję sprawuje Pan Michał Pruski, z inspektorem można kontaktować się poprzez e-mail: iod@lesny.com.pl

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 1289, z późn. zm.).

4. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa lub inne podmioty na podstawie stosownych umów zawartych z gminą Długołęka świadczące usługi np. w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi, świadczące obsługę informatyczną czy prawną.

5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.

7. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych, a także prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych jeśli jest możliwe i na zasadach wynikających z RODO.

8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.

9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

10. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.

**A. DANE SKŁADAJĄCEGO (YCH) DEKLARACJĘ****A.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**55. Nazwisko / Nazwa <sup>1)</sup>

56. Pierwsze imię

57. Numer PESEL / NIP <sup>1)</sup>

58. Numer telefonu/adres e-mail

**A.2. ADRES ZAMIESZKANIA (DO KORESPONDENCJI)**

59. Kraj

60. Województwo

61. Powiat

62. Gmina

63. Ulica

64. Nr budynku

65. Nr lokalu

66. Miejscowość

67. Kod pocztowy

68. Poczta

**B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**69. Nazwisko / Nazwa <sup>1)</sup>

70. Pierwsze imię

71. Numer PESEL / NIP <sup>1)</sup>

72. Numer telefonu/adres e-mail

**B.2. ADRES ZAMIESZKANIA (DO KORESPONDENCJI)**

73. Kraj

74. Województwo

75. Powiat

76. Gmina

77. Ulica

78. Nr budynku

79. Nr lokalu

80. Miejscowość

81. Kod pocztowy

82. Poczta

**C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**83. Nazwisko / Nazwa <sup>1)</sup>

84. Pierwsze imię

85. Numer PESEL / NIP <sup>1)</sup>

86. Numer telefonu/adres e-mail

**C.2. ADRES ZAMIESZKANIA (DO KORESPONDENCJI)**

87. Kraj

88. Województwo

89. Powiat

90. Gmina

91. Ulica

92. Nr budynku

93. Nr lokalu

94. Miejscowość

95. Kod pocztowy

96. Poczta

**D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**97. Nazwisko / Nazwa <sup>1)</sup>

98. Pierwsze imię

99. Numer PESEL / NIP <sup>1)</sup>

100. Numer telefonu/adres e-mail

**D.2. ADRES ZAMIESZKANIA (DO KORESPONDENCJI)**

101. Kraj	102. Województwo	103. Powiat	
104. Gmina	105. Ulica	106. Nr budynku	107. Nr lokalu
108. Miejscowość	109. Kod pocztowy	110. Poczta	

**E.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**

111. Nazwisko / Nazwa <sup>1)</sup>	
112. Pierwsze imię	
113. Numer PESEL / NIP <sup>1)</sup>	114. Numer telefonu/adres e-mail

**E.2. ADRES ZAMIESZKANIA (DO KORESPONDENCJI)**

115. Kraj	116. Województwo	117. Powiat	
118. Gmina	119. Ulica	120. Nr budynku	121. Nr lokalu
122. Miejscowość	123. Kod pocztowy	124. Poczta	

**F.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**

125. Nazwisko / Nazwa <sup>1)</sup>	
126. Pierwsze imię	
127. Numer PESEL / NIP <sup>1)</sup>	128. Numer telefonu/adres e-mail

**F.2. ADRES ZAMIESZKANIA (DO KORESPONDENCJI)**

129. Kraj	130. Województwo	131. Powiat	
132. Gmina	133. Ulica	134. Nr budynku	135. Nr lokalu
136. Miejscowość	137. Kod pocztowy	138. Poczta	

**G. PODPISY WSPÓŁWŁAŚCICIELI SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ / OSÓB  
REPREZENTUJĄCYCH WSPÓŁWŁAŚCICIELI**

139. Data wypełnienia deklaracji (dd-mm-rrrr)	140. Podpis współwłaściciela / osoby reprezentującej współwłaściciela
141. Data wypełnienia deklaracji (dd-mm-rrrr)	142. Podpis współwłaściciela / osoby reprezentującej współwłaściciela
143. Data wypełnienia deklaracji (dd-mm-rrrr)	144. Podpis współwłaściciela / osoby reprezentującej współwłaściciela
145. Data wypełnienia deklaracji (dd-mm-rrrr)	146. Podpis współwłaściciela / osoby reprezentującej współwłaściciela
147. Data wypełnienia deklaracji (dd-mm-rrrr)	148. Podpis współwłaściciela / osoby reprezentującej współwłaściciela
149. Data wypełnienia deklaracji (dd-mm-rrrr)	150. Podpis współwłaściciela / osoby reprezentującej współwłaściciela

*Namale*



## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Podstawa prawna: Skladający:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010). Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa ( Dz. U. z 2018 poz. 800 ze zm.) Formularz przeznaczony dla osób fizycznych, prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej prowadzących działalność w wyniku, której powstają odpady komunalne.
Termin składania:	Deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości powstały odpady komunalne. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

### A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

**URZĄD GMINY DŁUGOLEKA, DŁUGOLEKA, UL. ROBOTNICZA 12, 55-095 MIRKÓW**

### B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. pierwsza deklaracja od ..... (miesiąc, rok)  
art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

2. nowa deklaracja (zmiana dotychczasowej) od ..... (miesiąc, rok)  
art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

Uzasadnienie zmiany .....

3. korekta deklaracji od ..... (miesiąc, rok)  
Właściciel nieruchomości ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty (art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa).

### C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. Właściciel

2. Użytkownik wieczysty

3. Współwłaściciel

4. Inny podmiot władający nieruchomością (np. najemca, dzierżawca itd.): .....

3. Deklaracja dotyczy:

1. całej nieruchomości

2. części nieruchomości

### D. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

#### D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj płatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. Osoba fizyczna

2. Osoba prawna

3. Jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

5. Nazwa / Nazwisko i imię<sup>1)</sup>

6. NIP

7. Numer PESEL / KRS<sup>1)</sup>

#### D.2. ADRES SIEDZIBY

8. Kraj

9. Województwo

10. Powiat

11. Gmina

12. Miejscowość

13. Ulica

14. Nr lokalu

15. Nr budynku

16. Kod pocztowy

17. Poczta

18. Numer telefonu/adres e-mail

#### D.3. DANE O NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

19. Gmina

20. Miejscowość

21. Ulica

22. Nr budynku

23. Nr lokalu

24. Kod pocztowy

25. Poczta

26. Nr działki

27. Obręb

**D.4. ADRES DO KORESPONDENCJI**

28. Gmina

29. Miejscowość

30. Ulica

31. Nr budynku

32. Nr lokalu

33. Kod pocztowy

34. Poczta

**E. DANE O PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI**

35. Rodzaj działalności prowadzonej na nieruchomości (opisowo):

36. Ilość zatrudnionych

37. Ilość uczniów/podopiecznych

38. Ilość miejsc noclegowych

39. Ilość miejsc konsumpcyjnych

..... pracowników

..... osób

..... szt.

..... szt.

40. Ilość powstających odpadów komunalnych z tworzyw sztucznych

41. Ilość powstających odpadów komunalnych ze szkła

..... m<sup>3</sup>/miesiąc..... m<sup>3</sup>/miesiąc

42. Ilość powstających odpadów komunalnych z papieru

43. Ilość powstających bioodpadów

44. Ilość powstających pozostałych odpadów komunalnych zmieszanych

..... m<sup>3</sup>/m-c..... m<sup>3</sup>/m-c..... m<sup>3</sup>/m-c**F.1. WYMIAR OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (NIE DOTYCZY CMENTARZY)****PAPIER, SZKŁO****TWORZYWA SZTUCZNE, BIOODPADY****ZMIESZANE**

Wielkość [litr m <sup>3</sup> ]	Deklarowana ilość (szt.)	Częstotliwość w miesiącu	PAPIER, SZKŁO		TWORZYWA SZTUCZNE, BIOODPADY				ZMIESZANE				
			Stawka opłaty wynikająca z Uchwały Rady Gminy Długoleka (ogłoszonej w Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego)	Kwota opłaty [zł] (iloczyn ilości, częstotliwości wywozu i stawki)	Deklarowana ilość (szt.)	Częstotliwość w miesiącu	Stawka opłaty wynikająca z Uchwały Rady Gminy Długoleka (ogłoszonej w Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego)	Kwota opłaty [zł] (iloczyn ilości, częstotliwości wywozu i stawki)	Deklarowana ilość (szt.)	Częstotliwość w miesiącu	Stawka opłaty wynikająca z Uchwały Rady Gminy Długoleka (ogłoszonej w Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego)	Kwota opłaty [zł] (iloczyn ilości, częstotliwości wywozu i stawki)	
60 litrów (na szkło) 0,06 m <sup>3</sup>	..... szt.	x 1	..... zł	..... zł	x 2	..... zł	..... zł	..... zł	..... zł	x 2	..... zł	..... zł	
120 litrów (0,12 m <sup>3</sup> )	..... szt.		..... zł	..... zł		..... zł	..... zł	..... zł	..... zł				
240 litrów (0,24 m <sup>3</sup> )	..... szt.		..... zł	..... zł		..... zł	..... zł	..... zł	..... zł				
1100 litrów (1,1 m <sup>3</sup> )	..... szt.		..... zł	..... zł		..... zł	..... zł	..... zł	..... zł				
1500 litrów (1,5 m <sup>3</sup> )	..... szt.		..... zł	..... zł		..... zł	..... zł	..... zł	..... zł				
2500 litrów (2,5 m <sup>3</sup> )	..... szt.		..... zł	..... zł		..... zł	..... zł	..... zł	..... zł				
5000 litrów (5 m <sup>3</sup> )	..... szt.		..... zł	..... zł		..... zł	..... zł	..... zł	..... zł				
7000 litrów (7 m <sup>3</sup> )	..... szt.		..... zł	..... zł		..... zł	..... zł	..... zł	..... zł				
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zebranymi selektywnie (PAPIER, SZKŁO)			45. .... zł		Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zebranymi selektywnie (TWORZYWA SZTUCZNE, BIOODPADY)			46. .... zł		Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie pozostałymi odpadami komunalnymi (ODPADY ZMIESZANE)			47. .... zł
Wysokość łącznej miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma pozycji 45, 46 i 47): (Kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu.)									48. .... zł/miesiąc				

## F.2. WYMIAR OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z CMENTARZY

Wielkość [litr i m <sup>3</sup> ]	Ilość [szt.]	Stawka opłaty wynikająca z Uchwały Rady Gminy Długoleka (ogłoszonej w Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego)	Częstotliwość wywozu (ilość wywozów w roku*)  * wywóz odbywać się będzie na zgłoszenie	Kwota opłaty  (Iloczyn ilości, częstotliwości wywozu i stawki)
5 m <sup>3</sup> (5000 l)	.....szt.	.....zł	X .....	49. .....zł
7 m <sup>3</sup> (7000 l)	.....szt.	.....zł	X .....	50. .....zł
Wysokość łącznej rocznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:				51. ..... zł/rok
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (pozycja 51 dzielona przez 12 miesięcy) (Kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu.)				52. ..... zł/m-c

## G. POUCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

### Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1438).

53. Imię

54. Nazwisko

55. Data wypełnienia deklaracji (dd-mm-rrrr)

56. Podpis (pieczęć) składającego deklarację / osoby reprezentującej składającego deklarację<sup>1)</sup>

## H. ADNOTACJE ORGANU WERYFIKUJĄCEGO WYSOKOŚĆ OPŁATY

57. Uwagi organu weryfikującego

58. Data (dd-mm-rrrr)

59. Podpis weryfikującego formularz

1) Niepotrzebne skreślić

### Objaśnienia do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

Formularz jest przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, do których ma zastosowanie art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010).

Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

**Formularz wypełnia każdy podmiot prowadzący na danej nieruchomości działalność w wyniku, której powstają odpady.**

W przypadku posiadania kilku nieruchomości należy wypełnić deklarację dla każdej nieruchomości **oddzielnie**.

Jeżeli pole przeznaczone do wypełnienia nie będzie wypełnione – organ weryfikujący przyjmie, że składający deklarację wpisał „0” lub „nie dotyczy”.

### Część B

- Pole „pierwsza deklaracja” należy zaznaczyć „X” w przypadku, gdy dany podmiot nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, której dotyczy deklaracja. Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

- Pole „nowa deklaracja (zmiana dotychczasowej)” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- Pole „korekta deklaracji” należy zaznaczyć znakiem „X” m.in. w przypadku błędu (np. oczywista omyłka pisarska, błąd rachunkowy) w złożonej już deklaracji. Zgodnie z art. 81§ 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900) do korekty deklaracji należy dołączyć pisemne uzasadnienie przyczyn korekty.

### Część F.1.

Sposób wyliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- należy wybrać rodzaj pojemników na odpady selektywne oraz na odpady zmieszane (w zależności od zapotrzebowania, przy zachowaniu minimalnych pojemności określonych w regulaminie) oraz podać ich deklarowaną ilość,
- należy podać stawkę za opróżnianie jednego pojemnika o danej pojemności, wynikającą z uchwały Rady Gminy Długołęka „w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty”,
- w kolumnie kwota opłaty należy wpisać iloczyn: ilość wybranych rodzajów pojemników x częstotliwość wywozu w m-cu x stawka za dany pojemnik = kwota opłaty
- w pozycji 48 należy podać łączną opłatę miesięczną za gospodarowanie odpadami komunalnymi, która stanowi sumę pozycji 45, 46 i 47 (Kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu.)

### Część F.2.

Dotyczy wyliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z cmentarzy.

### Część G

Podpis składany w pozycji 56 stanowi potwierdzenie zapoznania się z pouczeniem, które znajduje się w części H.

**Część H** – dotyczy organu dokonującego weryfikacji deklaracji.

#### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Długołęka*, z siedzibą w Urzędzie Gminy Długołęka, ul. Robotnicza 12, 55-095 Mirków, tel. 71 3230203 e-mail: gmina@gmina.dlugoleka.pl
2. W Urzędzie Gminy Długołęka funkcję Inspektora Ochrony Danych powierzono Kancelarii Prawnej Leśny i Wspólnicy, w ramach której funkcję sprawuje Pan Michał Pruski, z inspektorem można kontaktować się poprzez e-mail: iod@lesny.com.pl
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 1289, z późn. zm.).
4. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa lub inne podmioty na podstawie stosownych umów zawartych z gminą Długołęka świadczące usługi np. w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi, świadczące obsługę informatyczną czy prawną.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
7. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych, a także prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych jeśli jest możliwe i na zasadach wynikających z RODO.
8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
10. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.

*Nawalo*

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE, LUB INNYCH NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO – WYPOCZYNKOWE

Podstawa prawna: Składający:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010). Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 poz. 900). Formularz przeznaczony dla osób fizycznych, prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej posiadających nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku. W przypadku posiadania przez właściciela więcej niż jednej takiej nieruchomości należy deklarację złożyć odrębnie dla każdej nieruchomości.
Termin składania:	Deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie obowiązku opłaty lub wysokości opłaty. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

### A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

**URZĄD GMINY DŁUGOLEKA, DŁUGOLEKA, UL. ROBOTNICZA 12, 55-095 MIRKÓW**

### B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. pierwsza deklaracja od ..... (miesiąc, rok)  
art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
2. nowa deklaracja (zmiana dotychczasowej) od ..... (miesiąc, rok)  
art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

Uzasadnienie zmiany .....

3. korekta deklaracji od ..... (miesiąc, rok)

Właściciel nieruchomości ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty (art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa).

### C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. Właściciel                       2. Użytkownik wieczysty                       3. Współwłaściciel
4. Inny podmiot władający nieruchomością (np. najemca, dzierżawca itd.): .....

3. Deklaracja dotyczy:

1. całej nieruchomości                       2. części nieruchomości

### D. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

#### D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj płatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. Osoba fizyczna                       2. Osoba prawna                       3. Jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

5. Nazwa / Nazwisko i imię <sup>1)</sup>

.....

6. NIP

.....

7. Numer PESEL / KRS<sup>1)</sup>

.....

#### D.2. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY

8. Kraj	9. Województwo	10. Powiat	11. Gmina
.....	.....	.....	.....
12. Miejscowość	13. Ulica	14. Nr lokalu	15. Nr budynku
.....	.....	.....	.....
16. Kod pocztowy	17. Poczta	18. Numer telefonu/adres e-mail	
.....	.....	.....	

#### D.3. DANE O NIERUCHOMOŚCI NA, KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE, LUB INNYCH NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO – WYPOCZYNKOWE

19. Gmina	20. Miejscowość	21. Ulica
.....	.....	.....

22. Nr budynku	23. Nr lokalu	24. Kod pocztowy	25. Poczta
26. Nr działki	1. Obręb		

#### D.4. ADRES DO KORESPONDENCJI

28. Gmina	29. Miejscowość	30. Ulica	
31. Nr budynku	32. Nr lokalu	33. Kod pocztowy	34. Poczta

#### E. WYMIAR OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

	Podstawa wyliczenia opłaty (ilość domków letniskowych znajdujących się na terenie nieruchomości/ilość nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe )	Stawka opłaty [zł] wynikająca z Uchwały Rady Gminy Długoleka (ogłoszonej w Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego)	Kwota opłaty [zł] (iloczyn poz. 35 i 36) lub (iloczyn poz. 38 i 39) (Kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu.)
1. Nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe	35.	36.	37.
2. Inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe	38.	39.	40.
Wysokość łącznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma pozycji 37 i 40): (Kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu.)			41.

#### F. POUCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

##### Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1438).

42. Imię	2. Nazwisko
44. Data wypełnienia deklaracji (dd-mm-rrrr)	45. Podpis (pieczęć) składającego deklarację / osoby reprezentującej składającego deklarację <sup>1)</sup>

#### G. ADNOTACJE ORGANU WERYFIKUJĄCEGO WYSOKOŚĆ OPŁATY

46. Uwagi organu weryfikującego	
47. Data (dd-mm-rrrr)	48. Podpis weryfikującego formularz

1) Niepotrzebne skreślić

**Objaśnienia do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjne – wypoczynkowe.**

Formularz jest przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, do których ma zastosowanie art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010).

Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

**Formularz wypełnia każdy właściciel nieruchomości posiadający nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku. W przypadku posiadania przez właściciela więcej niż jednej takiej nieruchomości należy deklarację złożyć odrębnie dla każdej nieruchomości.**

Jeżeli pole przeznaczone do wypełnienia nie będzie wypełnione – organ weryfikujący przyjmie, że składający deklarację wpisał „0” lub „nie dotyczy”.

#### **Część B**

- Pole „pierwsza deklaracja” należy zaznaczyć „X” w przypadku, gdy dany podmiot nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, której dotyczy deklaracja. Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- Pole „nowa deklaracja (zmiana dotychczasowej)” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nowa deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- Pole „korekta deklaracji” należy zaznaczyć znakiem „X” m.in. w przypadku błędu (np. oczywista omyłka pisarska, błąd rachunkowy) w złożonej już deklaracji. Zgodnie z art. 81§ 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900) do korekty deklaracji należy dołączyć pisemne uzasadnienie przyczyn korekty.

#### **Część E**

Sposób wyliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- W pozycji 35 należy wskazać ilość domków letniskowych znajdujących się na terenie nieruchomości
- W pozycji 38 należy wskazać ilość innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe
- W pozycji 36 lub 39 należy podać stawkę wynikającą z uchwały Rady Gminy Długoleka „w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki takiej opłaty”. W pozycji 37 należy wpisać iloczyn: ilości domków letniskowych znajdujących się na terenie nieruchomości x stawka wynikająca z uchwały Rady Gminy Długoleka „w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki takiej opłaty”
- W pozycji 40 należy wpisać iloczyn: ilości innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe x stawka wynikająca z uchwały Rady Gminy Długoleka „w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki takiej opłaty”.
- w pozycji 41 należy podać łączną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, która stanowi sumę pozycji 37 i 40 (Kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu.)

#### **Część F**

Podpis składany w pozycji 45 stanowi potwierdzenie zapoznania się z pouczeniem, które znajduje się w części F.

**Część G** – dotyczy organu dokonującego weryfikacji deklaracji.

#### **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Długoleka*, z siedzibą w Urzędzie Gminy Długoleka, ul. Robotnicza 12, 55-095 Mirków, tel. 71 3230203 e-mail: [gmina@gmina.dlugoleka.pl](mailto:gmina@gmina.dlugoleka.pl)

2. W Urzędzie Gminy Długoleka funkcję Inspektora Ochrony Danych powierzono Kancelarii Prawnej Leśny i Wspólnicy, w ramach której funkcję sprawuje Pan Michał Pruski, z inspektorem można kontaktować się poprzez e-mail: iod@lesny.com.pl

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 1289, z późn. zm.).

4. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa lub inne podmioty na podstawie stosownych umów zawartych z gminą Długoleka świadczące usługi np. w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi, świadczące obsługę informatyczną czy prawną.

5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.

7. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych, a także prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych jeśli jest możliwe i na zasadach wynikających z RODO.

8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.

9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

10. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.

---

Nanonie