

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010). Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018 poz. 800 ze zm.)
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych, prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej prowadzących działalność w wyniku, której powstają odpady komunalne.
Termin składania:	Deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości powstały odpady komunalne. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

URZĄD GMINY DŁUGOŁĘKA, DŁUGOŁĘKA, UL. ROBOTNICZA 12, 55-095 MIRKÓW

B. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. pierwsza deklaracja od (miesiąc, rok)
art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
2. nowa deklaracja (zmiana dotychczasowej) od (miesiąc, rok)
art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Uzasadnienie zmiany
3. korekta deklaracji od (miesiąc, rok)
Właściciel nieruchomości ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty (art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa).

C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. Właściciel 2. Użytkownik wieczysty 3. Współwłaściciel
4. Inny podmiot władający nieruchomością (np. najemca, dzierżawca itd.):

3. Deklaracja dotyczy:

1. całej nieruchomości 2. części nieruchomości

D. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj płatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. Osoba fizyczna 2. Osoba prawna 3. Jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

5. Nazwa / Nazwisko i imię¹⁾

.....

6. NIP

.....

7. Numer PESEL / KRS²⁾

.....

D.2. ADRES SIEDZIBY

8. Kraj	9. Województwo	10. Powiat	11. Gmina
.....
12. Miejscowość	13. Ulica	14. Nr lokalu	15. Nr budynku
.....
16. Kod pocztowy	17. Poczta	18. Numer telefonu/adres e-mail	
.....	

D.3. DANE O NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

19. Gmina	20. Miejscowość	21. Ulica	
.....	
22. Nr budynku	23. Nr lokalu	24. Kod pocztowy	25. Poczta
.....

26. Nr działki

27. Obręb

D.4. ADRES DO KORESPONDENCJI

28. Gmina		29. Miejscowość		30. Ulica
31. Nr budynku	32. Nr lokalu	33. Kod pocztowy		34. Poczta

E. DANE O PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI

35. Rodzaj działalności prowadzonej na nieruchomości (opisowo):

36. Ilość zatrudnionych pracowników	37. Ilość uczniów/podopiecznych osób	38. Ilość miejsc noclegowych szt.	39. Ilość miejsc konsumpcyjnych szt.
40. Ilość powstających odpadów komunalnych z tworzyw sztucznych m ³ /miesiąc		41. Ilość powstających odpadów komunalnych ze szkła m ³ /miesiąc	
42. Ilość powstających odpadów komunalnych z papieru m ³ /m-c		43. Ilość powstających bioodpadów m ³ /m-c	44. Ilość powstających pozostałych odpadów komunalnych zmieszanych m ³ /m-c

F.1. WYMIAR OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (NIE DOTYCZY CMENTARZY)

PAPIER, SZKŁO				TWORZYWA SZTUCZNE, BIOODPADY				ZMIESZANE						
Wielkość [litr l m ³]	Deklarowana ilość (szt.)	Częstotliwość w miesiącu	Stawka opłaty wynikająca z Uchwały Rady Gminy Długołęka (ogłoszonej w Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego)	Kwota opłaty [zł] (Iloczyn ilości, częstotliwości wywozu i stawki)	Deklarowana ilość (szt.)	Częstotliwość w miesiącu	Stawka opłaty wynikająca z Uchwały Rady Gminy Długołęka (ogłoszonej w Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego)	Kwota opłaty [zł] (Iloczyn ilości, częstotliwości wywozu i stawki)	Deklarowana ilość (szt.)	Częstotliwość w miesiącu	Stawka opłaty wynikająca z Uchwały Rady Gminy Długołęka (ogłoszonej w Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego)	Kwota opłaty [zł] (Iloczyn ilości, częstotliwości wywozu i stawki)		
60 litrów (na szkło) 0,06 m ³szt.	x 1złzł	x 2złzłzł	x 2złzłzł		
120 litrów (0,12 m ³)	.....szt.		.....zł	.....zł			.....zł	.....zł			.....zł
240 litrów (0,24 m ³)	.....szt.		.....zł	.....zł			.....zł	.....zł			.....zł
1100 litrów (1,1 m ³)	.....szt.		.....zł	.....zł			.....zł	.....zł			.....zł
1500 litrów (1,5 m ³)	.....szt.		.....zł	.....zł			.....zł	.....zł			.....zł
2500 litrów (2,5 m ³)	.....szt.		.....zł	.....zł			.....zł	.....zł			.....zł
5000 litrów (5 m ³)	.....szt.		.....zł	.....zł			.....zł	.....zł			.....zł
7000 litrów (7 m ³)	.....szt.		.....zł	.....zł			.....zł	.....zł			.....zł
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zebrany selektywnie (PAPIER, SZKŁO)				45.			Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zebrany selektywnie (TWORZYWA SZTUCZNE, BIOODPADY)				46.	Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie pozostałymi odpadami komunalnymi (ODPADY ZMIESZANE)				47.
Wysokość łącznej miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma pozycji 45, 46 i 47): (Kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu.)									48.			zł/miesiąc	

F.2. WYMIAR OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z CMEN TARZY

Wielkość [litr i m ³]	Ilość [szt.]	Stawka opłaty wynikająca z Uchwały Rady Gminy Długoleka (ogłoszonej w Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego)	Częstotliwość wywozu (Ilość wywozów w roku*) * wywóz odbywać się będzie na zgłoszenie	Kwota opłaty (Iloczyn ilości, częstotliwości wywozu i stawki)
5 m ³ (5000 l)	.....szt.	..... zł	X	49. zł
7 m ³ (7000 l)	.....szt.	..... zł	X	50. zł
Wysokość łącznej rocznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:				51. zł/rok
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (pozycja 51 dzielona przez 12 miesięcy) (Kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu.)				52. zł/m-c

G. POUCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1438).

53. Imię	54. Nazwisko
55. Data wypełnienia deklaracji (dd-mm-rrrr)	56. Podpis (pieczęć) składającego deklarację / osoby reprezentującej składającego deklarację ¹⁾

H. ADNOTACJE ORGANU WERYFIKUJĄCEGO WYSOKOŚĆ OPŁATY

57. Uwagi organu weryfikującego	
58. Data (dd-mm-rrrr)	59. Podpis weryfikującego formularz

1) Niepotrzebne skreślić

Objaśnienia do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

Formularz jest przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, do których ma zastosowanie art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010).

Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

Formularz wypełnia każdy podmiot prowadzący na danej nieruchomości działalność w wyniku, której powstają odpady.

W przypadku posiadania kilku nieruchomości należy wypełnić deklarację dla każdej nieruchomości **oddzielnie**.

Jeżeli pole przeznaczone do wypełnienia nie będzie wypełnione – organ weryfikujący przyjmie, że składający deklarację wpisał „0” lub „nie dotyczy”.

Część B

- Pole „pierwsza deklaracja” należy zaznaczyć „X” w przypadku, gdy dany podmiot nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości, której dotyczy deklaracja. Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

- Pole „nowa deklaracja (zmiana dotychczasowej)” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- Pole „korekta deklaracji” należy zaznaczyć znakiem „X” m.in. w przypadku błędu (np. oczywista omyłka pisarska, błąd rachunkowy) w złożonej już deklaracji. Zgodnie z art. 81§ 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900) do korekty deklaracji należy dołączyć pisemne uzasadnienie przyczyn korekty.

Część F.1.

Sposób wyliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

- należy wybrać rodzaj pojemników na odpady selektywne oraz na odpady zmieszane (w zależności od zapotrzebowania, przy zachowaniu minimalnych pojemności określonych w regulaminie) oraz podać ich deklarowaną ilość,
- należy podać stawkę za opróżnianie jednego pojemnika o danej pojemności, wynikającą z uchwały Rady Gminy Długoleka „w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty”,
- w kolumnie kwota opłaty należy wpisać iloczyn: ilość wybranych rodzajów pojemników x częstotliwość wywozu w m-cu x stawka za dany pojemnik = kwota opłaty
- w pozycji 48 należy podać łączną opłatę miesięczną za gospodarowanie odpadami komunalnymi, która stanowi sumę pozycji 45, 46 i 47 (Kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu.)

Część F.2.

Dotyczy wyliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z cmentarzy.

Część G

Podpis składany w pozycji 56 stanowi potwierdzenie zapoznania się z pouczeniem, które znajduje się w części H.

Część H – dotyczy organu dokonującego weryfikacji deklaracji.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Długoleka*, z siedzibą w Urzędzie Gminy Długoleka, ul. Robotnicza 12, 55-095 Mirków, tel. 71 3230203 e-mail: gmina@gmina.dlugoleka.pl

2. Inspektor ochrony danych

W sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym inspektorem ochrony danych (IOD):

a) listownie: Urząd Gminy Długoleka, ul. Robotnicza 12, 55-095 Mirków,

b) przez elektroniczną skrzynkę adres: iod@gmina.dlugoleka.pl

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010).

4. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa lub inne podmioty na podstawie stosownych umów zawartych z gminą Długoleka świadczące usługi np. w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi, świadczące obsługę informatyczną czy prawną.

5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.

7. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych, a także prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych jeśli jest możliwe i na zasadach wynikających z RODO.

8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.

9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

10. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.

Narola